



Nombre trámite

Obtención de distintos tipos de constancias

Dirección u Oficina **Dirección Académica de Postgrado**

Descripción	Procedimiento para obtener constancias como las de Alumno Regular, Aprobación de Examen de Grado, entre otras.
Requisitos	Ser Alumno(a) Regular de alguno de los Programas y/o Especialidades del Postgrado ofrecidos por la Universidad.
Documentos requeridos	Ninguno, los datos del (de la) estudiante son verificados a través del sistema.
Trámites a realizar y/o etapas que contempla	Se deben solicitar directamente en la dirección de cada Programa y/o Especialidad.
Costo	NO
Disponible en línea	NO
Datos de contacto	Mail: claudia.sanhueza@ufrontera.cl Fono: (45) 2325069 Dirección Académica de Postgrado